

বাংলাদেশ প্রকৌশল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা

নং- এসি/এ-ও/রে- ২৮২৬ (২০২০)

তারিখ : ২১.০১.২০২১

স্নাতক শ্রেণীর বিভিন্ন লেভেল/টার্মের পুনঃসংশোধিত অনলাইন একাডেমিক ক্যালেন্ডার টার্ম- জানুয়ারী ২০২০

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এই বিশ্ববিদ্যালয়ের ২০১৯-২০২০ ও ২০১৮-২০১৯ শিক্ষাবর্ষের স্নাতক শ্রেণীর বিভিন্ন লেভেল/টার্মের পুনঃসংশোধিত অনলাইন একাডেমিক ক্যালেন্ডার নিম্নোক্তভাবে ঘোষণা করা যাইতেছে।

প্রকৌশল অনুষদসমূহ

২০১৯-২০২০	শিক্ষাবর্ষের	লেভেল-১/টার্ম-১	প্রকৌশল অনুষদসমূহের সকল বিভাগ
২০১৮-২০১৯	শিক্ষাবর্ষের	লেভেল-১/টার্ম-২	
		লেভেল-২/টার্ম-২	
		লেভেল-৩/টার্ম-২	
		লেভেল-৪/টার্ম-২	

স্থাপত্য ও পরিকল্পনা অনুষদ

২০১৯-২০২০	শিক্ষাবর্ষের	লেভেল-১/টার্ম-১	স্থাপত্য বিভাগ এবং নগর ও অঞ্চল পরিকল্পনা বিভাগ
২০১৮-২০১৯	শিক্ষাবর্ষের	লেভেল-১/টার্ম-২	
		লেভেল-২/টার্ম-২	
		লেভেল-৩/টার্ম-২	
		লেভেল-৪/টার্ম-২	
		লেভেল-৫/টার্ম-২	স্থাপত্য বিভাগ

এর ছাত্র/ছাত্রীদের জন্য প্রযোজ্য

কোর্স রেজিস্ট্রেশন

: লেভেল-১/টার্ম-১ : ১৮-২৬ ফেব্রুয়ারী, ২০২০
অন্যান্য লেভেল/টার্ম : ২২-২৮ ফেব্রুয়ারী, ২০২০

বিষয় ফিসহ কোর্স রেজিস্ট্রেশন

: ২৯ ফেব্রুয়ারী- ০৫ মার্চ, ২০২০

কোর্স এডজাস্টমেন্ট (Add or Drop)

: সর্বশেষ তারিখ : ২০ মার্চ, ২০২০ (বিশ্ববিদ্যালয়ের ছুটির দিন বাদে)

ক্লাশ ও পরীক্ষা

ক্লাশ	: ২২-০২-২০২০	হইতে	২০-০৩-২০২০	৪ সপ্তাহ
বিরতি (করোনা, ট্রায়াল ক্লাশ ও অন্যান্য ছুটি)	: ২১-০৩-২০২০	হইতে	২১-০৮-২০২০	২২ সপ্তাহ
ক্লাশ	: ২২-০৮-২০২০	হইতে	২৩-১০-২০২০	৯ সপ্তাহ
দুর্গাপূজার ছুটি	: ২৪-১০-২০২০	হইতে	৩০-১০-২০২০	১ সপ্তাহ
ক্লাশ	: ৩১-১০-২০২০	হইতে	২৫-১২-২০২০	৮ সপ্তাহ
পরীক্ষা প্রস্তুতির ছুটি	: ২৬-১২-২০২০	হইতে	০৮-০১-২০২১	২ সপ্তাহ
পরীক্ষা	: ০৯-০১-২০২১	হইতে	২৫-০১-২০২১	২ সপ্তাহ ও দিন

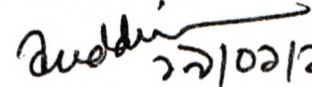
হোডশীট বিতরণ

: ২৭ ও ২৮ ফেব্রুয়ারী, ২০২১

পরবর্তী টার্মের ক্লাশ শুরুর সম্ভাব্য তারিখ

: ২৭ ফেব্রুয়ারী, ২০২১

উপাচার্য মহোদয়ের নির্দেশক্রমে,


২১/০১/২০২১

(অধ্যাপক ডঃ মোঃ ফোরকান উদ্দিন)


রেজিস্ট্রার (অঃ দাঃ)

বিতরণঃ

- ১। চেয়ারম্যান, কেন্দ্রীয় মনিটরিং কমিটি ও ডীন, পুরকৌশল অনুষদ, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা।
- ২। সকল অনুষদের ডীন, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা।
- ৩। সকল বিভাগীয় প্রধান, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা (বিভাগীয় সম্মানিত শিক্ষকগণের মধ্যে বিতরণের অনুরোধসহ)।
- ৪। পরিচালক (IICT/IWFM/IAT), বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা (ইনস্টিটিউটের সম্মানিত শিক্ষকগণের মধ্যে বিতরণের অনুরোধসহ)।
- ৫। সকল পরিচালক, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা।
- ৬। সকল হল প্রভোস্ট, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা।
- ৭। সকল অফিস/শপ প্রধান, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা।
- ৮। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা।
- ৯। কম্পিউটার, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা।
- ১০। লাইব্রেরিয়ান, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা।
- ১১। প্রোগ্রামার, আই.সি.টি সেল, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা (Website- এ প্রচারের অনুরোধসহ)।
- ১২। উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৩। উপ-উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা (উপ-উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৪। সিনিয়র টেকনিক্যাল অফিসার (সিনিঃ হোড), একাডেমিক শাখা, রেজিস্ট্রার অফিস, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা (BIISএ upload এর অনুরোধসহ)।
- ১৫। সকল নোটিশ বোর্ড, হল/অফিস, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা।

scan & email to all teachers

Notice board


21.01.2021