

# বাংলাদেশ প্রকৌশল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা

নং- এসি/এ-৩/রে- ২৭১ (৫০০)

তারিখঃ ০৮ আগস্ট ২০২১

## স্নাতক শ্রেণীর বিভিন্ন লেভেল/টার্মের পুনঃসংশোধিত Online একাডেমিক ক্যালেন্ডার টার্মঃ জানুয়ারি ২০২১

গত ০৩/০৮/২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত একাডেমিক কাউন্সিলের ৪৬৯তম জরুরী সভার সিদ্ধান্ত এবং পরীক্ষার রুটিন সমন্বয় করার জন্য ডীনস কমিটির সুপারিশ অনুযায়ী বাংলাদেশ প্রকৌশল বিশ্ববিদ্যালয়ের ২০১৯-২০২০ শিক্ষাবর্ষের স্নাতক শ্রেণীর বিভিন্ন লেভেল/টার্মের Online একাডেমিক ক্যালেন্ডার পুনঃসংশোধন করা হয়েছে। স্নাতক শ্রেণীর পুনঃসংশোধিত Online একাডেমিক ক্যালেন্ডার নিম্নোক্তভাবে ঘোষণা করা হইল।

### প্রকৌশল অনুসদসমূহ

২০১৯-২০২০	শিক্ষাবর্ষের	লেভেল-১/টার্ম-২ লেভেল-২/টার্ম-১ লেভেল-৩/টার্ম-১ লেভেল-৪/টার্ম-১	প্রকৌশল অনুসদসমূহের সকল বিভাগ	এর ছাত্র/ছাত্রীদের জন্য প্রযোজ্য
স্থাপত্য ও পরিকল্পনা অনুসদ	শিক্ষাবর্ষের	লেভেল-১/টার্ম-২ লেভেল-২/টার্ম-১ লেভেল-৩/টার্ম-১ লেভেল-৪/টার্ম-১ লেভেল-৫/টার্ম-১	স্থাপত্য বিভাগ এবং নগর ও অঞ্চল পরিকল্পনা বিভাগ স্থাপত্য বিভাগ	

কোর্স রেজিস্ট্রেশন	ঃ ২৭ ফেব্রুয়ারি - ১৯ মার্চ, ২০২১
বিলম্ব ফিসহ কোর্স রেজিস্ট্রেশন	ঃ ২০ - ২৯ মার্চ, ২০২১
কোর্স এডজাস্টমেন্ট (Add or Drop)	ঃ সর্বশেষ তারিখঃ ১১ এপ্রিল, ২০২১

ক্লাশ/বিরতি/ছুটি/পরীক্ষা				
ক্লাশ	ঃ ২৭-০২-২০২১	হইতে	০৯-০৪-২০২১	৬ সপ্তাহ
বিরতি	ঃ ১০-০৪-২০২১	হইতে	১৬-০৪-২০২১	১ সপ্তাহ
ক্লাশ স্থগিত (সরকার কর্তৃক লকডাউন ঘোষণা করায়)	ঃ ১৭-০৪-২০২১	হইতে	০৭-০৫-২০২১	৩ সপ্তাহ
ঈদ-উল-ফিতরের ছুটি	ঃ ০৮-০৫-২০২১	হইতে	২১-০৫-২০২১	২ সপ্তাহ
ক্লাশ	ঃ ২২-০৫-২০২১	হইতে	১৬-০৭-২০২১	৮ সপ্তাহ
ঈদ-উল-আযহার ছুটি	ঃ ১৭-০৭-২০২১	হইতে	২৩-০৭-২০২১	১ সপ্তাহ
ক্লাশ	ঃ ২৪-০৭-২০২১	হইতে	৩০-০৭-২০২১	১ সপ্তাহ
পরীক্ষা প্রস্তুতি ছুটি	ঃ ৩১-০৭-২০২১	হইতে	৩০-০৮-২০২১	৪ সপ্তাহ ৩ দিন
পরীক্ষা	ঃ ৩১-০৮-২০২১	হইতে	২৭-০৯-২০২১	৪ সপ্তাহ

পরবর্তী টার্মের ক্লাশ শুরু করার সম্ভাব্য তারিখ : ৩০/১০/২০২১

উপাচার্য মহোদয়ের নির্দেশক্রমে,

*Uddin*

(অধ্যাপক ডঃ মোঃ ফোরকান উদ্দিন)  
রেজিস্ট্রার (অঃ দাঃ)

### বিতরণঃ

- ১। চেয়ারম্যান, কেন্দ্রীয় মনিটরিং কমিটি ও ডীন, প্রকৌশল অনুসদ, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা।
- ২। সকল অনুসদের ডীন, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা।
- ৩। সকল বিভাগীয় প্রধান, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা (বিভাগীয় সম্মানিত শিক্ষকগণের মধ্যে বিতরণের অনুরোধসহ)।
- ৪। পরিচালক (HCT/IWFM/IAT), বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা (ইনস্টিটিউটের সম্মানিত শিক্ষকগণের মধ্যে বিতরণের অনুরোধসহ)।
- ৫। সকল পরিচালক, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা।
- ৬। সকল হল প্রভোস্ট, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা।
- ৭। সকল অফিস/শপ প্রধান, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা।
- ৮। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা।
- ৯। কম্পিউটার, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা।
- ১০। লাইব্রেরিয়ান, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা।
- ১১। কম্পিউটার প্রোগ্রামার, আই.সি.টি সেল, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা (Website- এ প্রচারের অনুরোধসহ)।
- ১২। উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৩। উপ-উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা (উপ-উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৪। সিনিয়র টেকনিক্যাল অফিসার (সিনিঃ গ্রেড), একাডেমিক শাখা, রেজিস্ট্রার অফিস, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা (BIISএ upload এর অনুরোধসহ)।
- ১৫। সকল নোটিশ বোর্ড, হল/অফিস, বাঃ প্রঃ বিঃ, ঢাকা।